

LA COULEUR ACCELERE LA LIVRAISON

par Michel Gagné

A la réception de la revue Philatélie Québec de juin dernier quelque chose attira particulièrement mon attention. Il s'agit d'une étiquette auto-collante mesurant 25 1/2 mm x 16mm et apposée sur la page frontispice protégeant la revue par elle-même.

L'occasion me fut déjà donnée de voir cette étiquette par le procédé de l'expédition en vrac effectué à partir de sacs postaux. Mais cette fois-ci le fait de recevoir personnellement un exemplaire a éveillé en moi la curiosité du pourquoi de son utilisation.

M'enquérant auprès de l'Etablissement du Traitement des Lettres du centre-ville de Montréal (E.T.L.), j'ai appris que l'emploi de ce procédé est effectif depuis le mois de juillet 1986 seulement. Il s'agit donc d'un nouvel élément qui vaut la peine d'être communiqué car possiblement que nous aurons l'occasion d'en manipuler de plus en plus.

Le titre du présent article "La couleur accélère la livraison" parle par lui-même. La petite étiquette a été conçue pour accélérer la livraison du courrier. Une de ses fonctions principales consiste dans l'instauration d'un nouveau code de couleurs indiquant dans les établissements de traitement de courrier la date de livraison prévue du courrier.

Ceci aura pour but d'éliminer la possibilité qu'une certaine quantité de courrier soit non traitée même de façon involontaire. Le nouveau système permet de livrer le courrier à l'intérieur des normes de service et de satisfaire ainsi les attentes des clients.



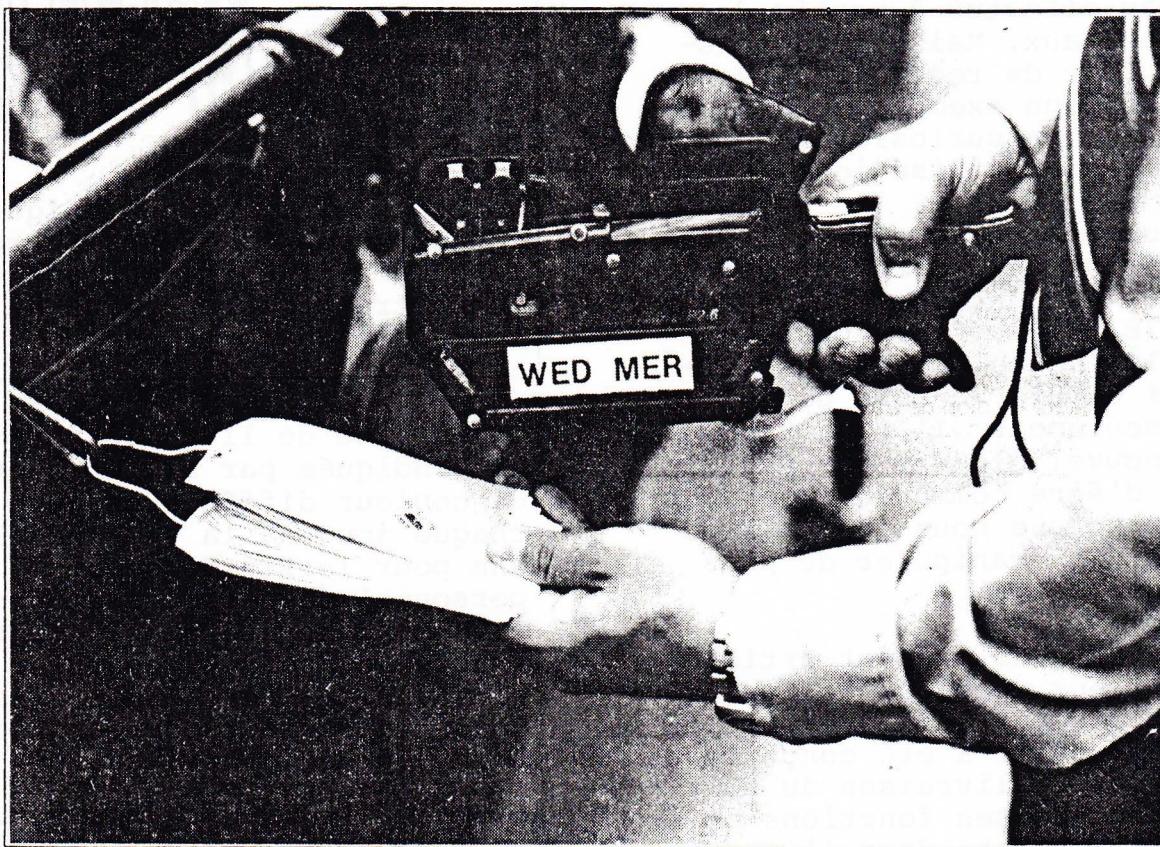
Voici un exemple de l'étiquette couleur dans sa dimension réelle et amplifiée permettant de connaître la date prévue de la livraison du courrier.

La date de livraison prévue est indiquée par six étiquettes de couleur différentes, une pour chaque jour de la semaine plus une pour la fin de semaine. Le personnel des établissements peut donc repérer rapidement et traiter d'abord le courrier le plus ancien. Le tableau ci-après donne la couleur correspondante à la journée d'utilisation.

Cette innovation permet d'analyser les différentes liaisons entre les établissements postaux et connaître ceux qui respectent ou non les délais de livraison fixés. Avec cette étiquette les employés peuvent, à

<u>JOURNÉE DE LIVRAISON PRÉVUE</u>	<u>COULEUR EMPLOYÉE</u>
Lundi	Bleu
Mardi	Orange
Mercredi	Vert
Jeudi	Violet
Vendredi	Jaune
Weekend	Rose

Tableau représentant la journée de livraison prévue en rapport avec la couleur qui doit être utilisée.



Une étiquette codée de la couleur du mercredi est attachée à un sac avant son expédition vers un autre établissement de traitement du courrier. La machine servant à apposer ces étiquettes est semblable à celle utilisée dans les supermarchés.

sa vue, connaître quand le courrier doit quitter un établissement à destination d'un autre.

La mise en application de cette mesure s'est toutefois réalisée en plusieurs étapes. En juillet 1986, seul le courrier de première classe à l'intérieur et entre les établissements subit ce traitement. Au mois d'octobre suivant, le système était appliqué au courrier des deuxièmes et troisièmes classes.

Simultanément, les succursales postales et les postes de facteurs dans la périphérie immédiate des E.T.L. employèrent le nouveau code de couleur.

Depuis janvier 1987, nous retrouvons son utilisation sur le courrier de la quatrième classe et sur tout le courrier au niveau des centres de desserte postale de bureau de poste. Un point important à souligner, ne cherchez pas cette étiquette sur votre courrier ordinaire mais plutôt sur celui originant d'un envoi "En nombre" car seuls ces derniers sont considérés.

#### Sources:

Recherches à L'E.T.L. Centre-Ville Montréal  
Performance, Journal des gens de la poste de la région de Montréal,  
Vol. 1, No. 12, 24 septembre 1986.

---

## L'Établissement de traitement des lettres de Montréal

par Andréanne Savard

Un grand centre urbain comme Montréal produit quotidiennement une quantité énorme de courrier. La circulation des documents d'affaires, d'envois publicitaires, d'imprimés et de petits colis pose un problème considérable de tri et d'acheminement. Pour saisir l'ampleur de la tâche, il suffit de savoir qu'un sac de courrier peut contenir plusieurs centaines de lettres et de petits co-

lis de toutes les dimensions qui doivent être séparés les uns des autres, oblitérés, triés et distribués individuellement, et qu'il circule des milliers de ces sacs dans la région métropolitaine.

L'Établissement de traitement des lettres du Centre-ville de Montréal contient un équipement de traitement qui, grâce aux vertus de l'informatique, peut